



Formular zur Ausleihe von ÖH-Inventar

Dieses Formular dient zur Dokumentation von ausgeliehenen Gegenständen der ÖHPHÖÖ durch ÖH-interne Personen zu betriebsfremden Zwecken oder durch externe Personen. Vor der Ausgabe ist mit dem Orgref Rücksprache zu halten.

Ausgeliehenes Inventar Inventarsignatur_____

Falls keine Signaturvorhanden verbale

Beschreibung_____

Ausleihedauer:

Datum Ausgabe_____

Datum Rückgabe_____

Angaben zu externer Person:

Name_____

Matrikelnummer_____

E-Mailadresse_____

Telefonnummer_____

Studierendenausweis kontrollieren!

ÖH-Verantwortliche Person für Ausleihe und

Rückgabe_____

Datum & Unterschrift ÖH-Person

Datum & Unterschrift externe Person